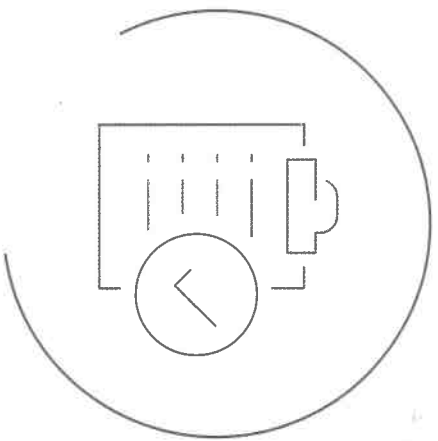


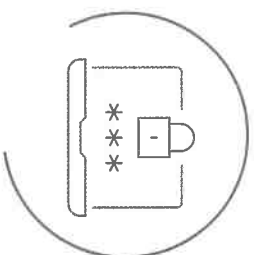
**Dlaczego warto mieć
konto organizacji**



Dzięki kontu organizacji w e-Urzędzie Skarbowym, organizacja może szybko i wygodnie:

- ✓ wyrazić lub wycofać zgodę na otrzymywanie korespondencji w e-US,
- ✓ składać pisma do Krajowej Administracji Skarbowej,
- ✓ bezpłatnie występować o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach,
- ✓ złożyć zawiadomienie ZAW-NR,
- ✓ przeglądać swoje dane rejestracyjne,
- ✓ korzystać z innych funkcjonalności, które będą udostępniane w serwisie.

**Jak zalogować się
do konta organizacji**



Chcesz skorzystać z konta organizacji?

1. Zaloguj się na własne konto w e-US za pomocą:
 - ✓ login.gov.pl (profil zaufany, e-dowód, bankowość elektroniczna);
 - ✓ aplikacji mObywatel.
2. W prawym górnym rogu ekranu przełącz się na konto organizacji, która przyznała Ci dostęp.

Więcej informacji na stronie

**[podatki.gov.pl/e-urzadz-skarbowy/
konto-organizacji/](https://podatki.gov.pl/e-urzadz-skarbowy/konto-organizacji/)**

lub zeskanuj kod QR



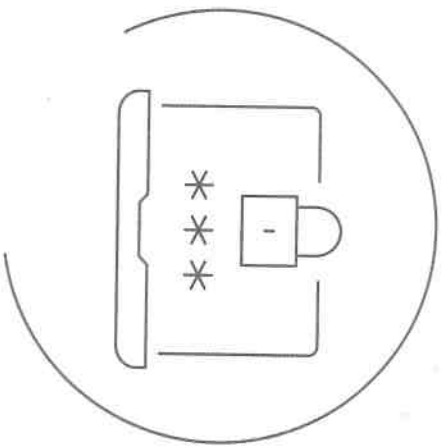
 **e-Urząd Skarbowy**

Zawsze otwarty
w zasięgu ręki

**KONTO
ORGANIZACJI
w e-Urzędzie
Skarbowym**



Dla kogo konto organizacji w e-US



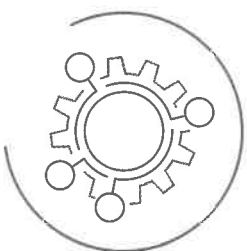
Dla organizacji bez względu na ich formę prawną, np. spółek kapitałowych, osobowych, stowarzyszeń, fundacji, spółdzielni, grup kapitałowych.

Konto to nie dotyczy organów władzy publicznej oraz urzędów, które obsługują te organy.

Konto organizacji w e-Urzędzie Skarbowym (e-US) udostępnimy:

- ✓ **od** czasu zarejestrowania w e-US danych, które są zawarte we wniosku o udostępnienie tego konta,
- ✓ **do** czasu zarejestrowania w e-US informacji o utracie bytu prawnego przez tę jednostkę organizacyjną.

Jak uzyskać dostęp do konta organizacji



Dostęp do konta organizacji w e-US przyznamy na wniosek organizacji:

- ✓ złożony do naczelnika urzędu skarbowego, właściwego w sprawach ewidencji podatników i płatników,
- ✓ podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji organizacji (np. zgodnie z KRS).

Komu?

- ✓ osobie fizycznej, która posiada PESEL i została wskazana we wniosku o udostępnienie konta.

We wniosku wskaż:

- ✓ pełną nazwę, NIP i adres siedziby organizacji,
- ✓ pierwsze imię, nazwisko i PESEL osoby fizycznej, której mamy udzielić dostępu,
- ✓ rodzaj dostępu, o jaki wnioskujesz (podstawowy albo rozszerzony).

Rodzaje dostępu do konta organizacji



Dla każdego użytkownika konta organizacji (UKO) organizacja może zawnioskować o 1 z 2 rodzajów dostępu:

- ✓ dostęp podstawowy
albo
- ✓ dostęp rozszerzony.

Ze wszystkich usług udostępnionych na koncie organizacji może korzystać zarówno użytkownik z dostępem podstawowym, jak i rozszerzonym. Wyłącznie użytkownik z dostępem rozszerzonym może nadawać i odbierać innym użytkownikom dostęp do konta organizacji za pośrednictwem e-US.

Ważne!

Czynności, które użytkownik wykonuje na koncie organizacji w e-US, uznajemy za czynności podejmowane przez tę organizację.